

Утвержден
приказом ФГБУ «Национальный парк
«Смоленское Поозерье»
от 09.01.2024г. № 19

План мероприятий по противодействию коррупции в ФГБУ «Национальный парк «Смоленское Поозерье» на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1.	Осуществлять наполнение, созданной в сети интернет на сайте учреждения рубрики «Противодействие коррупции», документами учреждения связанными с реализацией антикоррупционных мероприятий.	по мере появления и/или обновления информации	Специалист по работе с ИКТ Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в учреждении
2.	Составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения и целевое использование бюджетных средств, в том числе: - выделяемых в рамках субсидий на выполнение государственного задания; - субсидии на иные цели; - законности формирования и расходования внебюджетных средств; - распределение стимулирующей части фонда оплаты труда.	постоянно	Главный бухгалтер
3.	Получение, подготовка и публикация (на сайте) сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные работниками учреждения за отчетный период с 01.01.2023г. по 31.12.2023г.	май 2024	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в учреждении
4.	Внесение изменений в созданную комиссию по противодействию коррупции.	по мере необходимости	Директор
5.	Проведение собраний комиссии по противодействию коррупции.	плановые: не реже 1 раза в квартал; внеплановые: по мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции
6.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в учреждении

7.	Внесение уточнений в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками.	по мере необходимости	Начальник отдела ПОД и КП
8.	Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники учреждения, а также применение мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.	постоянно	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в учреждении, комиссия по урегулированию конфликта интересов
9.	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции.	по мере необходимости	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в учреждении
10.	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	по факту уведомления	Комиссия по противодействию коррупции
11.	Регистрация и рассмотрение поступающих по «телефону доверия» сообщений по вопросам противодействия коррупции в ФГБУ «Национальный парк «Смоленское Поозерье».	по мере необходимости	Комиссия по противодействию коррупции, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в учреждении
12.	Проведение оценки результатов работы по противодействию коррупции в текущем году, подведение итогов.	до 31.12.2024г.	Комиссия по противодействию коррупции, ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в учреждении
13.	Публикация отчета о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в 2024 году.	до 20.01.2025г.	Ответственный за профилактику коррупционных правонарушений в учреждении
14.	Утверждение плана мероприятий по противодействию коррупции на 2025г.	до 20.01.2025г.	Директор